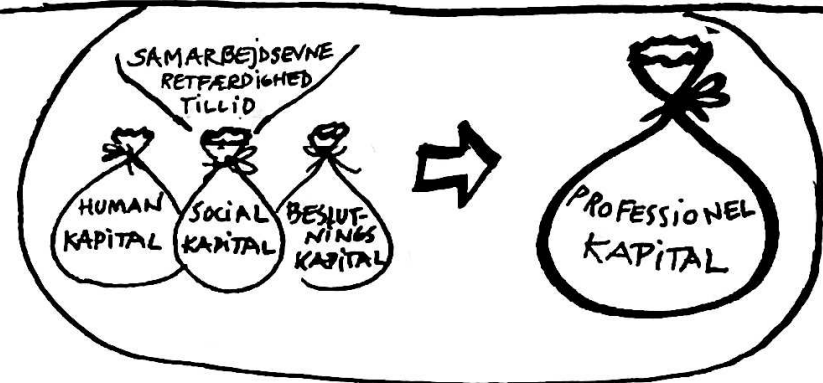


# TILBAGE-OVERSÆTTELSE AF DIMENSIONER I PROFESSIONEL KAPITAL\*



Vælg en dimension, der er vigtig for jer at fastholde på et højt niveau:

.....

Vælg en dimension, der er vigtig for jer at forbedre:

.....

Hvad forstår vi ved....?

Hvad mener vi med, at ..... er høj?

Hvordan/ i hvilke situationer oplever vi .... ?

Hvad er tegn på.....?

Hvad er effekten, når ..... er høj?

Er der tilfælde, hvor der trods alt ikke er (nok) ..... til stede?

Hvad forstår vi ved .....

Hvad mener vi, når vi siger, at ..... er lav/ikke til stede?

I hvilke situationer oplever vi, at ..... er lav/ikke til stede?

Hvad er tegn på, at ..... er lav?

Hvad er effekten, når ..... er lav?

Er der situationer, hvor ..... trods alt er til stede? Hvilke?

Hvad var omstændighederne i de situationer?

Eksempler på dimensioner: Tillid, retfærdighed, anerkendelse fra kolleger og ledelse, arbejde-privatlivskonflikt, kriterier for kvalitet...

\* Download håndbogen *Professionel kapital* på gymnasieuddannelserne på [www.gl.org](http://www.gl.org)

[www.newstories.dk](http://www.newstories.dk)  
Kan frit kopieres

## Vejledning til tilbageoversættelsesværktøj.

Når I har afdækket professionel kapital og har udsendt resultatrapport til alle deltagere, får I brug for at tale om, hvad resultaterne betyder. Det kan I bruge dette oversættelsesværktøj til. I kan fx starte med at besvare spørgsmålene hver især, så i mindre grupper og derefter samlet i plenum.

Se evt. eksempel nedenfor

Hvad forstår du ved godt samarbejde?

Det er for mig fx, når folk gør det, vi har aftalt – og ellers siger det til mig i god tid.

- Hvad er det for dig?

For mig er det bl.a., at man er loyal mod de beslutninger, vi træffer i teamet

## EKSEMPEL:

Eksempel på dagsorden for møde på X-by gymnasium/HF:

Kære kollega: Du indkaldes hermed til møde til fælles arbejde med professionel-kapital-målingen!

Kl. 9.00 velkomst og formål med mødet v/ rektor.

Kl. 9.15 Gennemgang af rapporten i plenum i korte træk, mulighed for forståelsesspørgsmål.

(Alle bedes have læst rapporten hjemmefra)

Kl. 10.00: Arbejde med oversættelsesværktøj

10-10.30 udfyld værktøjet alene

10.30-10.45 Kort pause

10.45-12.00 Grupper deler svar med hinanden og laver hver en planche med input fra gruppen – med de samme felter som på værktøjet

12-12.30: Grupper deler hovedpunkter i plenum. Plancher afleveres til SU/ledelse/MED-udvalg/TRIO-gruppe, der arbejder videre med dem.

12.30 Afrunding af møde, herunder information om den videre proces.

Mvh SU/ledelse/MED-udvalg/TRIO-gruppe