



Telefonisk vejledning af borgere med gæld til det offentlige

Trives du i en udadvendt rolle, hvor du dagligt er i kontakt med borgere og virksomheder på telefon og via mail? Bliver du motiveret af at yde en imødekomende service, hvor både din faglighed og din personlighed er afgørende for succes? Har du lyst til at lære, hvordan vi i Gældsstyrelsen sikrer, at gæld til det offentlige inddrives samt bruge den viden til at gøre en samfundsmæssig forskel? Så er det måske dig, vi mangler i vores kontaktcenter.

Vejledning med et smil - gør en forskel

Gældsstyrelsen har ansvaret for at inddrive gæld til det offentlige. Det er en opgave, der har stor betydning for vores samfund og finansieringen af vores fælles velfærd. Vi søger nu medarbejdere, der forstår at levere førsteklasses service med "smil i stemmen" og ikke er bange for at søge hjælp og sparring hos kolleger, når opgaven kræver det.

Hvad skal jeg lave?

Gældsstyrelsens kontaktcenter varetager den vigtige telefoniske kontakt med borgere og virksomheder, hvorfor dine primære arbejdsopgaver vil være:

- Besvarelse af telefoniske og skriftlige henvendelser fra borgere/virksomheder vedrørende betaling af gæld
- Lettere sagsbehandling i forbindelse med inddrivelse af gæld.

Som medarbejder i vores kontaktcenter er det af afgørende betydning for os, at du formår at give borgere/virksomheder en imødekomende og faglig korrekt vejledning om, hvordan de kan indfri deres gæld til det offentlige. Der kan være svære samtaler iblandt, når en borger kan have svært ved at betale. Det er din fornemmeste opgave at sikre en respektfuld myndighedsbetjening, så tilliden til Skatteforvaltningen opretholdes, og borgeren på trods af en svær situation føler sig hjulpet på bedst mulig vis.

"Det er naturligvis ikke rart at skyldte penge til det offentlige, så nogle gange er en borger frustreret over deres situation. Det er en kæmpe sejr, når man kan afslutte et



Stillings-ID

154054

Ansøgningsfrist

11-04-2022

Tiltrædelsesdato

01-06-2022

Arbejdssted

Bredstrupvej 40, 8500 Grenå

Kontakt

Helena Waldhauer

E-mail

72372840

Hjemmeside

gaeldst.dk/

Søg stillingen

Savner du informationer i jobannoncen, giv os besked [her](#).

[Flere ledige stillinger](#)

opkald, hvor borgeren er glad for den service, jeg har givet – selvom de skal af med penge,” fortæller din nye kollega, Line.

Følg os
in 

Din personlighed giver dig succes

For at få succes i denne stilling er det vigtigste, at du både motiveres af og er god til at hjælpe og vejlede mennesker samtidig med, at du sikrer kvaliteten af den vejledning, du giver. Du er tålmodig, god til at lytte og formår at forklare til tider komplekse forhold enkelt og præcist. Det er også vigtigt, at du kan begrænse og styre en samtale, så du kan nå at hjælpe flere. Din uddannelsesmæssige baggrund er ikke det væsentligste, dog er det nødvendigt, at du har flair for it, da du i samtalerne med borgerne/virksomhederne skal kunne finde de korrekte svar i vores it-systemer. Det er en fordel, hvis du har erfaring fra tilsvarende job med kunde- og/eller borgerbetjening, men ikke et krav.

Vi sikrer selvfølgelig, at du får en god onboarding til Gældsstyrelsen og bliver klædt godt på til at løse dine opgaver uanset dit foregående kendskab til det faglige omkring gæld.

Din nye arbejdsplads

Du bliver en del af enhed med 23 kolleger, der for nylig er blevet en del af kontaktcenteropgaven. Vi arbejder med en 14 dages vagtplan, og du kender din plan et år frem. Der er stor fleksibilitet, og når du er tryk med dine opgaver, så er der også mulighed for at bytte vagter internt, hvis du en dag har brug for det. Din nye leder, Helena, fortæller:

” For mig er det vigtigt, at der er højt til loftet. Det er frihed under ansvar. Jeg har store forventninger til mine medarbejdere og forventer, at de til enhver tid gør deres bedste. Der er også plads til at prøve nye ting, og hvis man gerne vil udvikle sig fagligt, så taler vi om det. Jeg er en ærlig person og sætter stor pris på, at vi er ærlige over for hinanden. Sådan, mener jeg, at vi skaber den bedste trivsel og de bedste vilkår for at lykkes med vores opgaver.

Mød os til online informationsmøde

Har vi vakt din interesse, og er du nysgerrig efter at vide mere om Gældsstyrelsen, din kommende arbejdsplads i Grenå og de opgaver, du kommer til at arbejde med? Så kom med til online informationsmøde torsdag d. 31. marts 2022 kl. 16.00 – 16.45, hvor du kan møde vores underdirektør, lederen fra både Thisted og Grenås kontaktcentre samt en af dine kommende kolleger. Du tilmelder dig ved at sende en mail til stabgtr@gældst.dk senest onsdag den 30. marts 2022 kl. 12.00 med overskriften GKC-informationsmøde.

Sammen om en vigtig opgave


Når du bliver ansat i Gældsstyrelsen, bliver du en del af et stærkt fællesskab baseret på holdånd og nysgerrighed. Vi hjælper danskerne med deres gæld, både dem med penge til gode, og dem som har gæld til det offentlige. Det er en vigtig samfundsopgave, som kræver en høj faglighed og en stor menneskelig forståelse. Derfor vil du få masser af plads til at vokse både fagligt og menneskeligt. Som nyansat vil du opleve, at læringskurven er stejl. Men vi sørger for at klæde dig godt på til at løse dine opgaver. Hos os får du gode kolleger, der bakker dig op – for vi er ét hold, og vi hjælper hinanden med at blive bedre.

Ansøgning og kontakt

Send ansøgning sammen med CV, eksamenspapirer og evt. yderligere materiale senest mandag den 11. april 2022 via linket 'Søg stillingen'.

Hvis du vil vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte funktionsleder Helena Waldhauer, Grenå på telefon 7237 2840.

Vi holder samtaler løbende samt onsdag den 20. april 2022. Der kan evt. indgå en case i rekrutteringsforløbet. Forud for ansættelse foretager vi restancetjek for så vidt angår restancer til det offentlige samt referencer og straffeattest.

 er ansat på overenskomstvilkår i henhold til enhver tid gældende overenskomst for akademikere i staten (AC), overenskomst for kontorfunktionærer,

laboranter og It-medarbejdere (HK) eller overenskomst for fuldmægtige m.fl. (DTS) i Skatteministeriet. Ansættelse vil være i Skatteministeriet med tilhørende institutioner.

Arbejdsstedet vil være Bredstrupvej 40, 8500 Grenå.

Læs mere om Gældsstyrelsen på www.gaeldst.dk.

Gældsstyrelsen opfordrer alle kvalificerede uanset alder, køn, religion eller etnisk tilhørsforhold til at søge stillingen.

Om Gældsstyrelsen

'Vi hjælper borgere og virksomheder med at betale deres gæld til det offentlige'

Gældsstyrelsens mål er, at så mange som muligt betaler deres gæld. Vi samarbejder med de offentlige kreditorer om at forebygge, at ny gæld opstår. Vi arbejder med klare præstationsmål og transparens. Det gør vi, fordi vi er drevet af at inddrive mest mulig gæld til det offentlige. Vi lykkes med vores opgave, fordi Gældsstyrelsens ledere og medarbejdere har en høj grad af faglig dedikation og stor viden på deres område.

Vi søger løbende nye kolleger, som deler vores ambition om at sikre fundamentet for finansieringen af den offentlige sektor.

Læs mere om Gældsstyrelsen på www.gaeldst.dk.

