

GL's love

gældende pr. 1. februar 2023

Dog træder det i § 34 nævnte netværksudvalg først i kraft med virkning fra den 1. august 2023. Følgende bestemmelser i GL's hidtidige love opretholdes frem til og med 31. juli 2023: § 18, for så vidt angår stående udvalg for 2-årige hf-kurser og VUC og §§ 20 – 24 vedr. lokal- og områdestrukturen.

Kapitel 1. Foreningens navn og formål

§ 1. Navn

Foreningens navn er Gymnasieskolernes Lærerforening med binavnet GL.

§ 2. Formål

GL er en faglig organisation, der samler lærere og ledere ved de gymnasiale uddannelser med det formål:

- at fremme medlemmernes kollektive og individuelle interesser i arbejdslivet og
- at styrke de gymnasiale uddannelser.

Kapitel 2. Medlemskab

§ 3. Medlem

Stk. 1. Som medlemmer optages gymnasielærere og ledere ved gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. Endvidere optager foreningen magistre, som er uden beskæftigelse, herunder medlemmer, der er afskediget fra en stilling som gymnasielærer.

Hvis de pågældende opnår hovedbeskæftigelse inden for en anden organisations område, bortfalder retten til medlemskab.

Stk. 3. Medlemmer, der bliver pensionerede eller på anden måde er udtrådt af arbejdsmarkedet på grund af alder (hertil regnes medlemmer, der ikke er i beskæftigelse og samtidig ikke er dagpengeberettigede på grund af alder) eller sygdom, såsom alderspensionister, invalidepensionister, førtidspensionister samt personer på efterløn, o.l., kan fortsætte medlemskabet.

Disse medlemmer er ikke valgbare og har ikke stemmeret.

Pensionister er dog valgbare og kan stemme til valg af udvalget for pensionister (jf. § 37).

Stk. 4. Foreningen optager studerende ved uddannelser, der retter sig mod ansættelse som gymnasielærer.

Disse medlemmer er ikke valgbare, har ikke stemmeret og har ikke ret til bistand i sager om løn- og ansættelsesvilkår i ansættelsesforhold uden for gymnasiesektoren.

Stk. 5. Hovedbestyrelsen kan, når særlige grunde taler derfor, optage andre som medlemmer.

§ 4. Medlemmers rettigheder

Stk. 1. GL yder medlemmerne bistand i sager om løn- og ansættelsesvilkår.

Bistand ydes til medlemmer, som på datoen for den udløsende hændelse (eksempelvis tidspunkt for varseling af opsigelse, bortvisning og lignende) allerede er medlem.

Bistand ydes ikke til et medlem, der ikke har betalt forfaldent kontingent.

Stk. 2. Et medlem er først berettiget til konfliktstøtte et år efter indmeldelsen, hvis indmeldelsen sker senere end 3 måneder efter ansættelsen som gymnasielærer.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan i konkrete tilfælde og efter konkret vurdering dispensere for kravet i stk. 1 og 2.

Dette gælder også generel dispensation fra kravet i stk. 2 om konfliktstøtte i forbindelse med overenskomstforhandlinger. Hovedbestyrelsen fastsætter vilkårene for en eventuel dispensation.

Stk. 4. Medlemmerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser over for tredjepart.

§ 5. Medlemmers pligter

Stk. 1. Foreningens medlemmer skal respektere foreningens formål.

Stk. 2. Intet medlem af foreningen må påtage sig arbejde, som GL har erklæret strejke- eller blokaderamt.

§ 6. Medlemskontingent

Stk. 1. Kontingentet udgør pr. 1. august 2022 4.490 kr. om året.

Stk. 2. Kontingentet reguleres hvert år pr. 1. august på grundlag af nettoprisindekset for januar måned i samme år. Kontingentet afrundes til nærmeste hele kronebeløb deleligt med 10.

Stk. 3. Følgende medlemsgrupper betaler et nedsat kontingent:

Medlemmer på nedsat tid

Op til 34 timer/uge: 4/5 kontingent

Op til 25 timer/uge: 3/5 kontingent

Op til 18,5 time/uge: 2/5 kontingent

Vikarer, der ikke er kandidater ½ kontingent

Ledige 2/5 kontingent

Pensionister 1/5 kontingent

Studerende 20 kr. pr. måned

Ethvert medlem har pligt til skriftligt at meddele sekretariatet, når forudsætningerne for placering i en kontingentkategori ikke længere er til stede.

Stk. 4. Dimittender betaler de første 4 måneder efter indmeldelsen ½ kontingent. Ved dimittend forstås her nyuddannede kandidater, der melder sig ind i GL senest 2 år efter datoen på eksamensbeviset.

Stk. 5. For studerende er det første års medlemskab gratis.

Stk. 6. Medlemmer, der er i mere end ½ års restance med kontingentbetalingen, kan slettes som medlemmer efter en procedure som fastsættes af hovedbestyrelsen. Sådanne medlemmer kan kun genoptages efter kontingentrestancerne mv. er betalt, eller der er truffet bindende aftale om beløbets afvikling.

Stk. 7. Udskrivning af ekstrakontingent kan vedtages ved urafstemning, hvor 1/2 af de afgivne stemmer, dog mindst 30% af de stemmeberettigede medlemmer, skal gå ind herfor. Blanke stemmer tæller ikke som afgivne stemmer.

§ 7. Udmeldelse

Stk. 1. Udmeldelse af GL skal ske ved skriftlig meddelelse til sekretariatet med 3 måneders varsel.

Stk. 2. Under en løbende konflikt, hvor GL er inddraget, kan udmeldelse kun ske med hovedbestyrelsens samtykke, og et medlem kan ikke ved udmeldelse af foreningen unddrage sig forpligtelser, der påhviler pågældende på grund af forhold, der er opstået inden pågældendes udtræden.

Stk. 3. Udmeldelse kan dog altid ske i forbindelse med stillingsophør.

§ 8. Eksklusion

Stk. 1. Hovedbestyrelsen kan ekskludere et medlem, hvis den finder, at medlemmet har overtrådt lovene eller på anden måde har optrådt stærkt illoyalt mod foreningen eller et eller flere af foreningens medlemmer. Eksklusion af et medlem kræver enstemmig beslutning herom i hovedbestyrelsen.

Stk. 2. Medlemmet kan senest 2 måneder efter, at eksklusionen skriftligt er meddelt medlemmet, indbringe hovedbestyrelsens beslutning for foreningens voldgiftsret (jf. Statutter for voldgiftsret). Eksklusionen effektueres i så fald først efter voldgiftsrettens kendelse.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan beslutte at genoptage et medlem, dog tidligst 1 år efter eksklusionens ikrafttræden. Dette kræver, at mindst otte af hovedbestyrelsens medlemmer stemmer for genoptagelse.

Kapitel 3. Tillidsrepræsentanter

§ 9. Valg af tillidsrepræsentant

Stk. 1. Alle arbejdspladser vælger i ulige år inden 1. april en tillidsrepræsentant og en suppleant for en 2-årig periode.

Stk. 2. Den valgte tillidsrepræsentant træder i funktion ved skoleårets start.

Stk. 3. Ved midlertidigt forfald indtræder suppleanten.

Stk. 4. Fratræder eller trækker tillidsrepræsentanten sig i perioden, og der er mere end 6 måneder tilbage af funktionsperioden, foretages der nyvalg.

Stk. 5. Hvis et flertal af de stemmeberettigede GL-medlemmer, som en tillidsrepræsentant repræsenterer, udtrykker mistillid til pågældende tillidsrepræsentant, skal der gennemføres nyvalg.

Stk. 6. Ledere med personaleansvar er ikke valgbare og har ikke stemmeret ved valget af tillidsrepræsentant.

Stk. 7. Hovedbestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for valg af tillidsrepræsentant/-suppleant. (Se bilag 1).

§ 10. Tillidsrepræsentantens opgaver

Stk. 1. Tillidsrepræsentanten skal varetage medlemmernes interesser over for ledelsen på den pågældende arbejdsplads. Under udøvelsen af sit hverv skal tillidsrepræsentanten respektere gældende love og administrative bestemmelser samt kollektive overenskomster og aftaler.

Tillidsrepræsentanten er bindeled mellem medlemmerne og GL's ledelse og skal holde sig orienteret om og formidle spørgsmål af interesse for GL's medlemmer på den arbejdsplads, hvor den pågældende er valgt. Dette sker bl.a. gennem deltagelse i GL's lokale netværk, jf. § 12.

Hovedbestyrelsen kan indkalde tillidsrepræsentanter til drøftelse af vigtige spørgsmål.

Stk. 2. Tillidsrepræsentanten skal ikke udføre interessevaretagelse for medlemmer i lederstillinger. Interessevaretagelse for disse varetages af GL centralt.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for tillidsrepræsentantens virke.

Kapitel 4. GL-klubber

§ 11. GL-klubben

Stk. 1.a. På den enkelte skole dannes en GL-klub, som består af alle GL's medlemmer på skolen, undtaget medlemmer i lederstillinger.

Stk. 1.b. Der kan etableres lokale klubber fælles med andre akademiske (AC-)organisationer, hvis der lokalt er ønske og behov herfor.

Stk. 2. Klubbens formål er at sikre den lokale interessevaretagelse ved at skabe:

- rammer for, at lærerkollegiet fungerer som et handlekraftigt fællesskab,
- et stærkt grundlag for tillidsrepræsentantens varetagelse af medlemmernes løn- og ansættelsesmæssige interesser, som er delegeret til lokal forhandling,
- en stærk platform for medarbejderindflydelse på institutionen,
- øget interesse for og indflydelse på formuleringen af GL's politik.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan fastlægge vejledende retningslinjer for GL-klubberne. (Se bilag 2)

Kapitel 5. Lokale netværk

§ 12. Lokale netværk

Stk. 1. GL's lokale arbejde er organiseret omkring de lokale netværk. Der er etableret lokale netværk for:

1. almene gymnasier/hf og VUC
2. erhvervgymnasier (hhx, htx og eux)
3. private gymnasier (et samlet netværk for hele landet)

Stk. 2. Det lokale netværk består af tillidsrepræsentanter og -suppleanter inden for netværkets område.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen fastlægger efter dialog med Netværksudvalget den geografiske afgrænsning af de lokale netværk. (Se bilag 3)

Stk. 4. De lokale netværk kan anmode hovedbestyrelsen om at blive sammenlagt med et andet netværk, herunder sammenlægning på tværs af skoleformer.

Stk. 5. En tillidsrepræsentant kan efter anmodning herom tilknyttes et andet netværk, hvis det fx er mere hensigtsmæssigt ift. skolesamarbejde eller transport. Det forudsætter, at de to netværk er enige om overflytningen.

§ 13. De lokale netværks formål

Stk. 1. De lokale netværk har til formål, at:

- fremme det lokale samarbejde
- give muligheder for at koordinere med og inspirere hinanden i lokalområdet
- støtte hinanden i at skabe handlekraftige fællesskaber blandt lærerne
- støtte den enkelte tillidsrepræsentant i arbejdet
- sikre god formidling af information mellem GL-lokalt og GL-centralt
- varetage GL's interesser i netværksområdet.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen kan efter dialog med Netværksudvalget fastlægge nærmere bestemmelser om de lokale netværks opgaver og funktion. (Se bilag 3)

§ 14. Netværksforperson¹ og evt. netværksbestyrelse

Stk. 1. Efter TR-valget er afsluttet pr. 1. april i ulige år, træder det nye netværk sammen til et konstituerende møde, hvor det af sin midte vælger en forperson for netværket samt en næstforperson eller en suppleant for forpersonen.

Stk. 2. Netværket kan ud over forperson og næstforperson/suppleant vælge at konstituere sig med en bestyrelse og/eller en sekretær samt en kasserer.

Stk. 3. Hvis en netværksforperson fratræder i løbet af valgperioden, vælger netværket en ny forperson. Ved fravær fx pga. barsel eller sygdom indtræder næstforperson/suppleant for forperson i forpersonens sted i fraværperioden.

Kapitel 6. Repræsentantskabet

§ 15. Repræsentantskabet

Repræsentantskabet er foreningens øverste besluttende myndighed.

GL lægger vægt på at være en involverende organisation, hvor organisationens medlemmer er involveret i formuleringen og implementeringen af foreningens politik. GL's styrke afhænger af evnen til at mobilisere medlemmernes kollektive styrke. Derfor forudsættes det, at repræsentantskabet fastlægger de politiske retningslinjer efter forudgående drøftelse blandt foreningens medlemmer.

§ 16. Repræsentantskabets sammensætning

¹ Der er valgt kønsneutrale betegnelser. Indehaveren af hvervet kan vælge at titulere sig -person, -mand eller -kvinde.

Stk. 1. Repræsentantskabet er sammensat på følgende måde:

a. 1 tillidsrepræsentant fra alle gymnasieskoler, studenterkurser, hf-kurser, VUC, erhvervsgymnasier (herunder eux) med mindst 15 GL-medlemmer

b. Tillidsrepræsentanter, der ikke opfylder forudsætningerne i pkt. a., kan deltage i repræsentantskabsmødet, men har ikke stemmeret.

Disse tillidsrepræsentanter kan dog på repræsentantskabsmødet indgå valgforbund og vælge 1 repræsentant med stemmeret for hver 15 medlemmer. Tillidsrepræsentanter, der har indgået valgforbund, skal meddele dette ved indskrivningen på repræsentantskabsmødet.

Hvis institutionen i forvejen er repræsenteret i repræsentantskabet, kan en tillidsrepræsentant på en afdeling dog ikke indgå i valgforbund med en anden institution. (Se bilag 14)

Opgørelsen over arbejdspladsernes størrelse fastlægges på tidspunktet for indkaldelsen til repræsentantskabsmødet.

- 1) 2 repræsentanter fra Udvalget for ikke-fastansatte. Hvis antallet af ikke-fastansatte medlemmer overstiger 200, vælges der yderligere 1 repræsentant pr. påbegyndt 100 medlemmer. Repræsentanterne vælges blandt medlemmer og suppleanter af udvalget for ikke-fastansatte.
- 2) 2 repræsentanter fra udvalget for ledere.
- 3) Forpersoner i lokale netværk, som ikke i forvejen er del af repræsentantskabet.

Stk. 2. Medlemmer af hovedbestyrelsen kan ikke være medlemmer af repræsentantskabet, men deltager i repræsentantskabsmøderne uden stemmeret.

Stk. 3. Stemmeberettigede medlemmer af repræsentantskabet har pligt til at deltage i repræsentantskabsmøderne.

Ved forfald indtræder tillidsrepræsentantsuppleanten.

§ 17. Repræsentantskabsmøder

Stk. 1. Hovedbestyrelsen indkalder til repræsentantskabsmøder. Der skal holdes mindst et ordinært møde årligt, normalt i oktober/november.

Stk. 2. Der skal afholdes ekstraordinært repræsentantskabsmøde, hvis mindst

- 1/5 af repræsentantskabets medlemmer,
- 1/10 af foreningens stemmeberettigede medlemmer, *eller*
- 5 af hovedbestyrelsens stemmeberettigede medlemmer

skriftligt fremsætter begrundet begæring herom.

Dette skal afholdes senest 20 hverdage efter, at begæringen er modtaget i GL's sekretariat.

Stk. 3. Repræsentantskabet fastlægger efter indstilling fra hovedbestyrelsen en forretningsorden for sine møder. (Se bilag 6)

§ 18. Indkaldelse til og dagsorden for ordinære repræsentantskabsmøder

Stk. 1. Ordinære repræsentantskabsmøder skal indkaldes skriftligt senest 2 måneder før mødets afholdelse (ekskl. juli måned). Samtlige medlemmer af foreningen skal gøres bekendt med indkaldelsen, fx via GL's hjemmeside.

Indkaldelsen skal indeholde en foreløbig dagsorden.

Stk. 2. Alle medlemmer af foreningen kan indsende forslag til behandling på repræsentantskabsmødet. Dagsordenspunkter skal indeholde et motiveret beslutningsforslag og en begrundelse for, at der er tale om retningslinjer for foreningens politik.

Sådanne forslag skal indsendes, så GL's sekretariat har dem i hænde senest 6 uger (ekskl. juli måned og uge 42) før repræsentantskabsmødet. Forslag skal være motiveret.

Forslag, der indsendes efter denne frist, kan ikke behandles på repræsentantskabsmødet.

Stk. 3. Endelig dagsordenen med indkomne forslag skal udsendes senest 4 uger (ekskl. juli måned) inden repræsentantskabsmødet.

Stk. 4. Dagsorden til ordinære repræsentantskabsmøder skal altid omfatte følgende punkter:

- Valg af dirigent
- Hovedbestyrelsens årsberetning
- Forelæggelse og godkendelse af de reviderede regnskaber
- Godkendelse af revideret budget for indeværende budgetår samt rammebudget for det efterfølgende budgetår
- Stillingtagen til det samlede frikøb for det følgende skoleår
- Valg af 2 interne revisorer og 2 revisorsuppleanter
- Valg af 2 valgledere og 2 valglidersuppleanter.
- Indkomne forslag

§ 19. Ekstraordinære repræsentantskabsmøder

Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde (jf. § 17, stk. 2) skal ske således, at forslag til dagsorden og beslutningsforslag normalt er medlemmerne i hænde senest 5 hverdage før repræsentantskabsmødet.

§ 20. Repræsentantskabets beslutninger

Stk. 1. Repræsentantskabet vedtager beslutninger ved stemmeflerhed, medmindre andet er fastsat i lovene.

Stk. 2. Dirigenten bestemmer formen for afstemningen. Dog skal afstemningen foregå ved navneopråb, hvis mindst 10 repræsentanter kræver det. Dirigenten meddeler resultatet af afstemningen.

Stk. 3. På mødet kan der fremsættes ændringsforslag til de fremsatte beslutningsforslag. Dirigenten afgør, om det er et ændringsforslag eller et nyt forslag.

Stk. 4. Såfremt 2/3 af repræsentantskabets fremmødte medlemmer ved afstemning vedtager at udtrykke sin mistillid til hovedbestyrelsen, skal der udskrives nyvalg til hovedbestyrelsen for resten af valgperioden, jf. § 23.

Den siddende hovedbestyrelse varetager foreningens daglige opgaver, indtil en ny er valgt. Under en varsel eller igangværende konflikt, der dækker mere end 1% af foreningens ordinære medlemmer, kan der ikke stilles mistillidsvotum til hovedbestyrelsen.

Kapitel 7. Hovedbestyrelsen

§ 21. Hovedbestyrelsen opgaver

Stk. 1. Hovedbestyrelsen og forretningsudvalget varetager foreningens daglige politiske ledelse.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen fastlægger foreningens politiske arbejde inden for de rammer, der er fastlagt af repræsentantskabet.

§ 22. Valg til hovedbestyrelsen

Stk. 1. Hovedbestyrelsen består af 13 medlemmer. 12 medlemmer vælges af og blandt foreningens medlemmer for tre år ad gangen. Udvalget for ikke-fastansatte, jf. § 35, stk. 4 vælger af sin midte hovedbestyrelsens 13. medlem.

Stk. 2. Hovedbestyrelsesmedlemmerne skal i hele valgperioden opfylde de betingelser for valgbarhed, der er anført i § 3 og § 35. Opfylder et medlem ikke længere betingelserne, udtræder pågældende af hovedbestyrelsen.

Valget gennemføres af sekretariatet under tilsyn af 2 valgledere, som udpeges af repræsentantskabet. Afstemningen gennemføres i marts/april.

Stk. 3. Valget foregår ved valg på lister, jf. stk. 5.

Nye lister med angivelse af listefører kan anmeldes løbende i valgperioden, dog senest mandag i uge 4 i valgåret.

Anmeldelsen sker til sekretariatet og skal være underskrevet af 25 stillere, der alle skal være stemmeberettigede til valget. Valglederne tager herefter stilling til, om listen opfylder betingelserne for at være opstillingsberettiget.

Valglederne tildeler listen et nummer, som er den officielle betegnelse for listen.

Hvis ingen kandidater på listen opnår valg, vil listen til næste valg skulle genanmeldes og godkendes som opstillingsberettiget.

Lister, der opnår valg af kandidater, er opstillingsberettiget til det næste valg.

Stk. 4. Sekretariatet indkalder kandidatlisters med mindst 10 hverdages varsel. Kandidatlisterne skal være sekretariatet i hænde senest mandag i uge 6, kl. 12:00.

Hver liste kan opstille op til 12 kandidater.

En kandidat kan kun opstille på én liste.

Stk. 5. Valget af hovedbestyrelsesmedlemmer foregår efter listevalgsmetoden.

- a) Stemmesedlen skal indeholde alle kandidatnavne og en angivelse af, hvem der opstiller på samme liste. Det skal endvidere fremgå, hvorvidt den enkelte liste er opstillet sideordnet eller prioriteret.
- b) Afstemningen foregår ved, at man sætter en markering ud for én kandidat eller ud for én liste.
- c) Optællingen sker ved, at man først optæller, hvor mange kryds der er afgivet på hver kandidatliste og dernæst på hver kandidat. Kandidatlisternes stemmetal opgøres uafhængigt af, hvilke kandidater krydsene er sat ud for på listen. På baggrund heraf afgøres, hvor mange pladser hver liste skal have.

Tildelingen sker ved, at det stemmetal, der er afgivet for hver kandidatliste, deles med 1,4 – 3 – 5 – 7 – 9 osv. (den modificerede Sainte-Laguës metode). Den liste, der får den største kvotient, får den første plads, den liste, der får den næststørste kvotient, får den næste plads etc., indtil alle hovedbestyrelsespladser er besat. Er kvotienterne lige store, gennemfører valglederne en lodtrækning.

- d) Når antallet af hovedbestyrelsespladser er fordelt på lister, fordeles den enkelte listes pladser på kandidater. Er stemmetallene ens ved sideordnet opstilling, foretager valglederne lodtrækning. I øvrigt optælles stemmerne efter de til enhver tid gældende regler for kommunale valg.

Stk. 6. Kandidater, der ikke opnår valg, er suppleanter inden for hver liste, jf. de kommunale valgeregler. Hvis et hovedbestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder suppleanten fra samme liste.

Er der ingen suppleanter fra den liste, hvor et medlem udtræder, afgøres det efter metoden i litra c, hvilken liste, der er berettiget til den ledige plads.

Findes der ingen suppleant efter ovennævnte, supplerer hovedbestyrelsen sig selv, subsidiært undlader supplering og afventer næste valg.

Stk.7. Der gælder følgende tidsfrister for valg til hovedbestyrelsen:

- Senest i uge 6 offentliggør sekretariatet en oversigt over kandidatlisterne med kandidatnavnene.
- Senest mandag i uge 10 gives der adgang til at stemme.
- Senest mandag i uge 12, kl. 16:00 skal stemme være afgivet.
- Senest tirsdag i uge 12, kl. 14 offentliggør sekretariatet valgets resultat.

Stk. 8. Hovedbestyrelsens medlemmer kan ikke varetage hverv som tillidsrepræsentant. Er et nyvalgt medlem af hovedbestyrelsen tillidsrepræsentant, skal pågældende træde tilbage fra hvervet som tillidsrepræsentant senest ved indtræden i hvervet som medlem af hovedbestyrelsen.

§ 23. Ekstraordinært valg til hovedbestyrelsen

Stk. 1. Hvis repræsentantskabet har vedtaget at udtrykke mistillid til hovedbestyrelsen, jf. § 20, stk. 4, skal hovedbestyrelsen iværksætte ekstraordinært hovedbestyrelsesvalg senest 10 hverdage efter repræsentantskabets beslutning.

Stk. 2. Valget foregår efter samme regler som et ordinært valg og med tilsvarende tidsrammer. Dog kan der ikke holdes ekstraordinært hovedbestyrelsesvalg i uge 42 eller i perioderne 1. maj til 31. august og 20. december til 3. januar.

Stk. 3. Tilsvarende sker konstitueringen efter samme regler som et ordinært valg med de nødvendige tilpasninger.

§ 24. Konstituerende møde

Den nyvalgte bestyrelse tiltræder 1. august og afholder normalt konstituerende møde i uge 13. Det medlem, der har længst anciennitet i hovedbestyrelsen, indkalder til mødet og leder valg af forperson, næstforperson(er) og eventuelle øvrige medlemmer af forretningsudvalget.

§ 25. Forperson og næstforperson

Stk. 1. Hovedbestyrelsen vælger af sin midte en forperson og en eller to næstforpersoner.

Stk. 2. Hvis der vælges 2 næstforpersoner, afgør hovedbestyrelsen, hvem af de to, der har tegningsretten som næstforperson, jf. § 39, stk. 1.

§ 26. Hovedbestyrelsens møder

Stk. 1. Hovedbestyrelsens møder ledes af forpersonen.

Stk. 2. Hovedbestyrelsens beslutninger afgøres ved stemmeflerhed. Hvert hovedbestyrelsesmedlem har en stemme. I tilfælde af stemmelighed er forpersonens stemme udslagsgivende.

Stk. 3. Forpersonen indkalder til hovedbestyrelsesmøder.

Hovedbestyrelsen skal indkaldes, hvis fem hovedbestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Stk. 4. Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. (Se bilag 7)

Kapitel 8. Forretningsudvalget

§ 27. Forretningsudvalgets opgaver

Stk. 1. Forretningsudvalget forestår foreningens daglige, politiske ledelse under ansvar for hovedbestyrelsen.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen skal holdes løbende orienteret om forretningsudvalgets arbejde.

§ 28. Forretningsudvalgets sammensætning

Stk. 1. Forretningsudvalget består af tre hovedbestyrelsesmedlemmer. Forperson og næstforperson(er) er fødte medlemmer. GL's forperson er forperson for forretningsudvalget.

Stk. 2. Hvis hovedbestyrelsessammensætningen fordrer beskyttelse af et mindretal i hovedbestyrelsen, kan hovedbestyrelsen beslutte, at forretningsudvalget undtagelsesvist skal bestå af flere medlemmer.

§ 29. Forretningsudvalgets møder

Stk. 1. Forretningsudvalgets møder ledes af forpersonen.

Stk. 2. Forretningsudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst to medlemmer er til stede. Hvis forretningsudvalget består af fire medlemmer dog mindst tre medlemmer.

Stk. 3. Forretningsudvalget kan med almindeligt flertal blandt de tilstedeværende træffe bindende beslutning, medmindre beslutningen ifølge lovene er henlagt til hovedbestyrelsen, eller den er i modstrid med en beslutning truffet i hovedbestyrelsen. Ved stemmelighed er forpersonens stemme udslagsgivende. Et medlem kan dog kræve en beslutning forelagt hovedbestyrelsen til afgørelse.

Kapitel 9. Udvalg under hovedbestyrelsen

§ 30. Udvalg under hovedbestyrelsen

Stk. 1. Ud over de udvalg, der er nævnt i dette kapitel, kan hovedbestyrelsen nedsætte faste eller midlertidige udvalg.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen fastsætter kommissorium for sådanne udvalg.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan ligeledes beslutte ekstern repræsentation.

Stk. 4. Hovedbestyrelsens medlemmer kan deltage i alle møder i de udvalg, der er nævnt i kapitel 9.

§ 31. Overenskomstudvalget

Stk. 1. Overenskomstudvalget bistår hovedbestyrelsen med at træffe beslutninger og fastlægge GL's politik i form af indstillinger i relation til overenskomstområdet samt medlemmernes løn-, arbejds- og pensionsforhold.

Stk. 2. Overenskomstudvalget består af repræsentanter fra GL's hovedbestyrelse samt én repræsentant fra netværkene for de almene gymnasier/VUC, én repræsentant for de erhvervsgymnasiale netværk og én repræsentant fra netværket for de private gymnasier. Repræsentanterne fra netværkene vælges af og blandt Netværksudvalgets medlemmer.

§ 32. Uddannelsesudvalget

Stk. 1. Uddannelsesudvalget bistår hovedbestyrelsen med at træffe beslutninger og fastlægge GL's politik i form af indstillinger i relation til GL's uddannelsespolitik og institutionspolitik.

Stk. 2. Uddannelsesudvalget består af repræsentanter fra GL's hovedbestyrelse. Hvis en af uddannelserne stx, hhx, htx, 2-årigt hf eller hf-enkeltfag ikke herved er repræsenteret i udvalget, suppleres der op med en repræsentant fra det pågældende område. Denne/disse repræsentanter fra uddannelsesområderne vælges af og blandt Netværksudvalgets medlemmer.

§ 33. Arbejdspladsudvalget

Stk. 1. Arbejdspladsudvalget bistår hovedbestyrelsen med at træffe beslutninger og fastlægge GL's politik i form af indstillinger i relation til GL's arbejdspladspolitik.

Stk. 2. Arbejdspladsudvalget består af repræsentanter fra hovedbestyrelsen, herunder repræsentanten for de ikke-fastansatte samt tre repræsentanter fra netværkene for de almene gymnasier/VUC og én repræsentant fra de erhvervsgymnasiale netværk. Repræsentanterne for netværkene vælges af og blandt netværksudvalgets medlemmer.

§ 34. Netværksudvalget

Stk. 1. Netværksudvalgets formål er, at:

- komme med input fra den lokale struktur til den centrale struktur, herunder bidrage til at kvalificere beslutninger mv., der ligger i den centrale struktur
- formidle orientering, politikker mv. fra den centrale til den lokale struktur
- formidle erfaringer mellem de lokale netværk
- formidle erfaringer og styrke samarbejdet mellem de forskellige skoleformer
- rådgive hovedbestyrelsen gennem drøftelser i udvalget.

Stk. 2. Netværksudvalget består af formændene for de lokale netværk, tre repræsentanter for VUC-sektoren samt GL's forperson.

Stk. 3. De tre repræsentanter for VUC-sektoren vælges af og blandt tillidsrepræsentanter på VUC-området i ulige år, normalt i forbindelse med årsmødet. Der vælges tillige 3 suppleanter. Ophører en VUC-repræsentant med at være tillidsrepræsentant, indtræder suppleanten i stedet.

Hovedbestyrelsen fastsætter nærmere regler for valg af VUC-repræsentanterne. (Se bilag 5)

Stk. 4. GL's forperson er forperson for Netværksudvalget.

Stk. 5. Der nedsættes et forretningsudvalg bestående af:

- GL's forperson
- 1 repræsentant, der vælges af og blandt repræsentanterne fra STX/VUC-netværkene,
- 1 repræsentant, der vælges af og blandt repræsentanterne fra de erhvervsgymnasiale netværk,
- 1 repræsentant, der vælges af og blandt VUC-repræsentanterne og
- repræsentanten for de private gymnasier.

Forretningsudvalget har til opgave at udarbejde forslag til dagsorden for udvalgets møder.

Stk. 6. Udvalget kan indkaldes af forpersonen, eller hvis et flertal i forretningsudvalget eller 1/3 af netværksudvalgets medlemmer kræver det.

Stk. 7. Hovedbestyrelsen fastlægger efter indstilling fra Netværksudvalget en forretningsorden for udvalget. (Se bilag 4)

§ 35. Udvalg for ikke-fastansatte

Stk. 1. Udvalgets formål er at:

- rådgive hovedbestyrelsen om forhold vedrørende GL's ikke-fastansatte og ledige medlemmer

- koordinere og formidle erfaringer blandt GL's ikke-fastansatte og ledige medlemmer.

Stk. 2. Af og blandt de ikke-fastansatte medlemmer vælges hvert ulige år fem medlemmer til udvalget og mindst tre suppleanter.

Hvis et udvalgsmedlem opnår fastansættelse eller ansættelse uden for sektoren, udtræder vedkommende af udvalget, og suppleanten indtræder i stedet.

Hovedbestyrelsen fastlægger i dialog med udvalget nærmere regler for valget. (Se bilag 9)

Stk. 3. På første møde efter valget, dog senest i uge 45, udpeger udvalget af sin midte en forperson.

Stk. 4. På samme møde vælger udvalget af sin midte en repræsentant til hovedbestyrelsen, jf. § 22, stk. 1.

Pågældende udtræder herefter af udvalget og erstattes af en suppleant.

Hvis repræsentanten for de ikke-fastansatte i hovedbestyrelsen fastansættes eller får ansættelse uden for GL's område i valgperioden, udpeger udvalget en ny repræsentant.

§ 36. Udvalg for ledere

Stk. 1. Udvalgets formål er at

- koordinere og formidle erfaringer blandt GL's medlemmer i lederstillinger på gymnasierne,
- rådgive hovedbestyrelsen om forhold vedrørende GL's medlemmer i lederstillinger på gymnasierne.

Stk. 2. Af og blandt medlemmer af GL i lederstillinger vælges i ulige år fem medlemmer til udvalget og mindst tre suppleanter.

På første møde efter valget udpeger udvalget af sin midte en forperson.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen fastlægger i dialog med udvalget retningslinjer for valg af udvalgets medlemmer. (Se bilag 10)

§ 37. Udvalg for pensionister

Stk. 1. Udvalgets formål er at stå for koordination af arrangementer for medlemmer af GL, der er gået på pension (jf. § 3, stk. 3).

Stk. 2. Af og blandt GL's pensionistmedlemmer vælges i ulige år fem medlemmer til udvalget og mindst en suppleant.

På første møde efter valget udpeger udvalget af sin midte en forperson.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen fastlægger i dialog med udvalget retningslinjer for valg af udvalgets medlemmer. (Se bilag 11)

Kapitel 10. Sekretariat, regnskab, frikøb og medlemsblad

§ 38. Sekretariat

Stk. 1. Foreningens virksomhed udøves gennem sekretariatet, der ledes af en direktør. Henvendelser til og fra medlemmerne foregår gennem sekretariatet.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen ansætter og afskediger direktøren.

Stk. 3. Direktøren deltager i alle hovedbestyrelses- og forretningsudvalgsmøder uden stemmeret og kan i øvrigt deltage i alle møder og forhandlinger.

§ 39. Tegningsret, regnskab og revision mv.

Stk. 1. Foreningen tegnes i forhold til tredjepart af forpersonen, næstforpersonen (hvis flere næstforpersoner: den næstforperson, som af hovedbestyrelsen er udpeget som tegningsberettiget), og direktøren hver for sig.

Ved køb og salg af fast ejendom, indgåelse og ophævelse af lejemål samt i alle dispositioner over foreningens reservefond og øvrige anlægskapital dog kun i forening.

Stk. 2. Foreningens regnskab følger skoleåret.

Stk. 3. De to interne revisorer, der er valgt af repræsentantskabet (jf. § 18, stk. 4), foretager kritisk revision af regnskabet med henblik på at påse, at

- foreningens midler er anvendt efter foreningens formål
- der er udvist fornødent hensyn ved administrationen

Regnskabet revideres af en statsautoriseret revisor.

Stk. 4. Hovedbestyrelsen er den budgetansvarlige myndighed.

§ 40. Frikøb mv.

Stk. 1. Rammen for det samlede frikøb fordelt på hhv. det lokale og det centrale frikøb for det kommende budgetår fastlægges hvert år på det ordinære repræsentantskabsmøde efter indstilling fra hovedbestyrelsen.

Stk. 2. Efter indstilling fra forretningsudvalget fastlægger hovedbestyrelsen frikøb samt eventuelt honorar og repræsentationstillæg til forperson og eventuelt andre medlemmer af forretningsudvalget.

Stk. 3. Foreningens medlemmer får ved fremmøde i foreningens tjeneste rejseudgifter mv. dækket efter regler, der fastlægges af hovedbestyrelsen.

§ 41. Foreningens medlemsblad

Stk. 1. Foreningen udgiver et medlemsblad og/eller andre redaktionelle produkter til medlemmerne.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen ansætter og afskediger bladets ansvarshavende redaktør.

Stk. 3. Redaktøren deltager i hovedbestyrelsens og forretningsudvalgets møder uden stemmeret.

Stk. 4. De faglige foreninger inden for gymnasieskolen kan få optaget meddelelser i bladet.

Kapitel 11. GL's reservefond

§ 42. Bidrag til reservefonden

Stk. 1. Repræsentantskabet kan pålægge foreningens medlemmer et bidrag til reservefonden, herunder også ekstraordinært bidrag.

Bidrag til reservefonden gælder dog ikke medlemmer, der er gået på pension, ledige medlemmer eller studentermedlemmer.

Stk. 2. Bidraget ydes forholdsmæssigt for deltidsansatte efter samme regler som kontingentet.

Stk. 3. Et medlems eller en medlemsgruppes bidrag til reservefonden kan efter beslutning i forretningsudvalget nedsættes, hvis særlige forhold taler for det.

§ 43. Reservefondens regnskab og formue

Reservefondens regnskab og formue skal holdes adskilt fra GL's almindelige regnskab og formue og skal revideres af foreningens eksterne revisor.

Kapitel 12. Urafstemning og lokale aftaler

§ 44. Urafstemninger

Stk. 1. Skriftlig afstemning blandt samtlige medlemmer kan foretages, hvis:

- hovedbestyrelsen beslutter det,
- mindst fem af hovedbestyrelsens medlemmer forlanger det på et hovedbestyrelsesmøde, eller
- 1/3 af repræsentantskabets medlemmer forlanger det på et repræsentantskabsmøde.

Stk. 2. En urafstemning ledes af forpersonen og de to valglede og sker ved, at medlemmerne svarer ja eller nej til spørgsmålet, om en given beslutning i hovedbestyrelsen eller repræsentantskabet skal stå ved magt.

Stk. 3. En hovedbestyrelses- eller repræsentantskabsbeslutning kan underkendes, hvis et flertal af de afgivne stemmer, dog mindst 30 pct. af de stemmeberettigede medlemmer, går imod beslutningen. Blanke stemmer tæller ikke som afgivne stemmer.

Stk. 4. Urafstemning skal normalt senest påbegyndes 20 dage efter, at der er taget beslutning herom.

§ 45. Aftale- og overenskomstforhandlinger

Stk. 1. Repræsentantskabet fastlægger GL's forhandlingsoplæg til de ordinære aftale- og overenskomstforhandlinger.

Stk. 2. Forhandlingsresultatet fra overenskomstforhandlinger skal vedtages eller forkastes ved urafstemning blandt alle medlemmer.

Afstemningens resultat afgøres ved stemmeflerhed.

Stk. 3. Bestemmelsen gælder ikke for redaktionelle ændringer i overenskomsten, ændringer som følge af fortolkningsuenighed mellem overenskomstens parter eller mindre ændringer. Dog kan mindst fem af hovedbestyrelsens medlemmer altid forlange urafstemning om sådanne ændringer.

Afstemningens resultat afgøres ved stemmeflerhed.

Stk. 4. Akademikernes forhandlingsaftale skal godkendes af repræsentantskabet. Repræsentantskabet kan dog bemyndige hovedbestyrelsen til at godkende aftalen. Bemyndigelsen gives for en overenskomstforhandling ad gangen.

§ 46. Lokale aftaler

Stk. 1. Inden aftaleindgåelse skal tillidsrepræsentanten sikre sig mandat fra medlemmerne, ligesom de bør forelægge forhandlingsresultater til godkendelse.

Stk. 2. Alle GL-medlemmer, dog undtaget medlemmer i lederstillinger, kan deltage i vedtagelsen af aftaleresultatet, herunder deltage i klubbemøder, når der stemmes om lokale aftaleresultater. Resultatet afgøres ved stemmeflerhed. På klubbemødet kan et medlem kræve, at afstemningen foregår skriftligt.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan fastlægge retningslinjer for godkendelse af lokale aftaler.

Kapitel 13: Samarbejdsudvalg med de faglige foreninger, ophavsrettigheder

§ 47. Samarbejdsudvalget for faglige og pædagogiske spørgsmål - PS

Hovedbestyrelsen nedsætter i samarbejde med de faglige foreninger inden for de gymnasiale uddannelser "Samarbejdsudvalget for faglige og pædagogiske spørgsmål" (PS).

§ 48. Medlemmernes ophavsrettigheder

Stk. 1. Medlemmerne overdrager en ikke-eksklusiv ret til GL til på medlemmernes vegne at indgå kollektive aftaler om ophavsret.

Stk. 2. GL kan overlade forvaltningen af disse rettigheder til Copydan og andre kollektive forvaltningsorganisationer, evt. via Akademikerne.

Kapitel 14: Lovændringer

§ 49. Lovændringer

Stk. 1. Lovene kan ændres på et repræsentantskabsmøde, hvis 2/3 af repræsentantskabet stemmer for forslaget.

Stk. 2. Et flertal i hovedbestyrelsen eller 1/3 af repræsentantskabets medlemmer kan beslutte at sende et forslag om lovændring til urafstemning.

Stk. 3. Tilsvarende kan mindst 5 pct. af de stemmeberettigede medlemmer begære et forslag til lovændring sendt til urafstemning. En sådan begæring skal være sekretariatet i hænde senest 14 dage efter, at medlemmerne er blevet gjort bekendt med lovændringen.

§ 50. Foreningens ophævelse

Stk. 1. Foreningen kan kun ophæves ved skriftlig afstemning, hvor mindst 5/6 af foreningens medlemmer stemmer herfor.

Stk. 2. Samtidig med forslag til foreningens ophævelse skal der være forslag til anvendelse af foreningens midler.

Kapitel 15: Ikrafttræden

§ 51. Ikrafttræden

Stk. 1. Ændringerne træder i kraft den 1. februar 2023.

Stk. 2. Dog træder det i § 34 nævnte netværksudvalg først i kraft med virkning fra den 1. august 2023.

Stk. 3. Følgende bestemmelser i GL's hidtidige love opretholdes frem til og med 31. juli 2023:

§ 18, for så vidt angår stående udvalg for 2-årige hf-kurser og VUC

§§ 20 – 24 vedr. lokal- og områdestrukturen.

Lovene er vedtaget ved urafstemning i januar 2023.