# Ansøgningsskema til GL’s skoleforsøgspulje

Ansøgningerne vil blive behandlet i tre runder. Der kan således indsendes ansøgninger inden

1. 14. januar 2013
2. 25. februar 2013
3. 8. april 2013.

Ansøgningsskemaet anvendes til at ansøge om midler til skoleforsøg, der udmønter GL’s og Danske Erhvervsskolers fælles oplæg til debat om undervisning og forsøg med uddelegering og arbejdstilrettelæggelse. Der kan søges om økonomisk støtte på op til 350.000 kr. fordelt over to år pr. skole. Midlerne kan bruges til proceshjælp, afklaring og kompetenceudvikling. Forsøgsstøtten fra GL kan dog maksimalt svare til hvad skolen, og evt. ministeriet giver i forsøgsstøtte ud over løn til lærerne. Der laves således et budget for udgifter til projektet *eksklusiv* tid/løn til ansatte på skolen, og det er op til halvdelen af det budget, der kan søges om støtte til.

1. Skolens navn:
2. Titel på skoleforsøget:
3. Rektors navn og mail:
4. TR’s navn og mail:
5. Hvis I har drøftet forsøget med én i GL, så skriv hvem I har talt med:
6. Hvad er det overordnede formål med forsøget:

1. Hvilke- og hvor mange klasser indgår i forsøget (skal som minimum omfatte alle fag i en klasse):
2. a. Beskriv forsøgets pædagogiske indhold:

b. Søges der dispensation i ministeriet fra gældende regler for at kunne realisere projektet:
 ja: (Ansøgning er indsendt/ventes indsendt d. )
 nej:
3. Beskriv hvordan forsøget arbejder med ændret arbejdstilrettelæggelse:
4. Hvordan ændrer forsøget ved den nuværende arbejdsdeling mellem ledelse, og lærere, fx ved øget uddelegering til teamkoordinatorer, lærerteam eller andre lærere?

1. Hvordan planlægger skolen at gennemføre en lokal evaluering af projektet:
2. Er skolen interesseret i at medvirke i en tværgående evaluering sammen andre skoler med lignende forsøg:

Ja:\_\_\_\_\_ Nej:\_\_\_\_\_ Måske, afhængig af form og omfang:\_\_\_\_\_

1. Det ansøgte beløb til skoleudvikling: kr.

(Der kan ikke søges om støtte til løn til ansatte på skolen):

Søgt til udbetaling i 2013: kr. Søgt til udbetaling i 2014: kr.

*Budget (for udgifter ud over lønudgift) for det samlede projekt skal vedlægges, herunder skal det fremgå, hvad der er skolens bidrag og hvad der evt. kommer fra ministeriet eller anden ekstern støtte (ud over støtte fra GL).*

En evt. bevilling vil blive udbetalt med 50 % af bevillingen ved projektets start og de 50 % når projektet er afsluttet og slutrapport er modtaget. Hvis projektet strækker sig over 12 måneder skal der indsendes en kort (op til 2s.) statusrapport til GL halvvejs i projektperioden.

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Idet skolen søger om ovenstående støtte fra GL bekræfter vi, at GL’s andel af den samlede udgift (eksklusiv lønudgifter) i det gennemførte projekt maksimalt vil udgøre 50 %.

Evt. supplerende bemærkninger:

Underskrift: dato dato

Rektor Tillidsrepræsentant